

MELLÉKLET

Az üres, nem vezetői közalkalmazotti beosztások betöltését célzó versenyvizsgán való részvétel feltételei

<i>Művelődési, Sport és Ifjúsági, valamint Lakásügyi Osztály</i>		
A közalkalmazotti beosztás megnevezése	Szakirányú tanulmányok	Szakmai tapasztalat
– 1 (egy) nem vezetői beosztású, pontosabban I. fokozatú, felső közalkalmazotti besorolású előadó	– egyetemi (vagy egyenértékű) oklevéllel igazolt végzettség valamilyen társadalom- tudományi szakterületen ideértve a jog-, a közigazgatás- és a közgazdaságtudományt	– legalább 7 év

SOÓS ZOLTÁN,
Polgármester

**A Művelődési, Sport és Ifjúsági, valamint Lakásügyi Osztályon betöltendő
1 (egy) nem vezetői beosztású, pontosabban I. fokozatú, felső közalkalmazotti
besorolású előadói állás versenyvizsgáján megkövetelt**

KÖNYVÉSZET (SZAKIRODALOM)

1. *Románia Alkotmánya* – a későbbi módosításokkal és kiegészítésekkel újraközölt változat.
2. *Az – utólag módosított és kiegészített – 2019. évi 57. számú Sürgősségi Kormányrendelet VI. Részének I. és II. Címe;*
3. *A hátrányos megkülönböztetés összes formájának a megelőzéséről és a büntetéséről szóló – a későbbi módosításokkal és kiegészítésekkel újraközölt – 2000. évi 137. sz. Kormányrendelet.*
4. *A nők és a férfiak közötti esélyegyenlőségről, valamint az egyenlő bánásmódról szóló – a későbbi módosításokkal és kiegészítésekkel újraközölt – 2002. évi 202. sz. Törvény.*
5. *A közérdekű információkhoz való szabad hozzáférésről szóló – utólag módosított és kiegészített – 2001. évi 544. sz. Törvény.*
6. *A közigazgatási döntéshozatal átláthatóságáról szóló – a későbbi módosításokkal és kiegészítésekkel újraközölt – 2003. évi 52. sz. Törvény.*
7. *A 2005. évi (december 2-án elfogadott) 350. sz. Törvény a közérdekű nonprofit tevékenységek céljára elkülönített közpénzekből megítélt vissza nem térítendő támogatások rendszeréről.*
8. *2006. évi 350. sz. Ifjúsági törvény.*
9. *A kulturális programok és projektek finanszírozási rendszerének a tökéletesítéséről szóló 1998. évi (augusztus 11-én elfogadott) 51. sz. Rendelet*
10. *A kulturális programok és projektek finanszírozási rendszerének a tökéletesítéséről szóló 1998. évi 51. sz. Kormányrendeletet jóváhagyó 2001. évi (május 16-án elfogadott) 245. sz. Törvény.*

Megjegyzés: A könyvészetben szereplő jogszabályok esetében ismerni kell valamennyi későbbi módosítást és konszolidált változatot is.

**SOÓS ZOLTÁN,
Polgármester**

***A Művelődési, Sport és Ifjúsági, valamint Lakásügyi Osztályon betöltendő
1 (egy) nem vezetői beosztású, pontosabban I. fokozatú, felső közalkalmazotti
besorolású előadói állás versenyvizsgájának a***

TÉMAKÖREI

- az alkotmányos rendelkezések (összességükben);
- a közigazgatásban dolgozó közalkalmazottak jogállására vonatkozó előírások;
- a hátrányos megkülönböztetés összes formájának a megelőzésére és a büntetésére vonatkozó rendelkezések;
- a nők és a férfiak közötti esélyegyenlőségre, valamint az egyenlő bánásmódra vonatkozó előírások;
- a közérdekű információkhoz való szabad hozzáférésre vonatkozó törvényi rendelkezések;
- a közérdekű nonprofit tevékenységek céljára elkülönített közpénzekből megítélt vissza nem térítendő támogatások rendszerére vonatkozó törvényi előírások;
- a kulturális programok, projektek és tevékenységek finanszírozási rendszerére vonatkozó szabályozások.

**SOÓS ZOLTÁN,
Polgármester**

A Művelődési, Sport és Ifjúsági, valamint Lakásügyi Osztályon dolgozó nem vezetői beosztású, pontosabban I. fokozatú, felső közalkalmazotti besorolású előadó munkaköri leírásában szereplő feladatok:

1. Szakterülete a kultúra és a művészetek.
2. Nyilvántartja a *Marosvásárhelyi Megyei Jogú Város* közigazgatási határán belül működő (köz)művelődési és művészeti intézményeket, szervezeteket.
3. Az általuk koordinált területeken zajló tevékenység tökéletesítéséhez szükséges intézkedések azonosítása érdekében kapcsolatot tart *Maros Megye Kulturális Igazgatóságával*, valamint a *Marosvásárhely Megyei Jogú Város* közigazgatási határán belül működő (köz)művelődési intézményekkel és szervezetekkel amennyiben a törvényi előírások értelmében a *Helyi Képviselőtestület*, valamint a *Polgármester* és szakapparátusa köteles közreműködni ebben a tekintetben, illetőleg módjában is áll ezt megtenni.
4. Részt vesz a (köz)művelődési és a művészeti tevékenységek költségvetésének a megalapozásában.
5. Együttműködik a *Polgármesteri Hivatal* más szervezeti egységeivel a (köz)művelődést és a művészeteket érintő beruházási terv kidolgozásának az érdekében.
6. Hozzájárul a (köz)művelődési és a művészeti intézmények olajozott működése feltételeinek a biztosításához azáltal, hogy javaslatokat fogalmaz meg a különféle problémák megoldására, amennyiben ezek a *Helyi Képviselőtestület* vagy a *Polgármester* és szakapparátusának a hatáskörébe tartoznak.
7. Kidolgozza a kultúra területén kiírandó pályázat(ok) megszervezéséhez és lebonyolításához szükséges dokumentáció(ka)t, amelye(ke)t utóbb *Marosvásárhely Megyei Jogú Város Helyi Képviselőtestületének* kell elfogadnia.
8. Kapcsolatot tart a (köz)művelődés és a művészetek területén működő nem kormányzati szervezetekkel, ezeket tanácsokkal látja el, és támogatja a tevékenységüket.
9. Együttműködik a *Bel- és Külföldi Kapcsolatok Osztályával* a művelődési és művészeti területet érintő látogatások, valamint az e téren testvér- és partnervárosokba utazó küldöttségek megszervezésében.
10. Szükséges dokumentumokat (referátumokat, tájékoztatókat stb.) dolgoz ki a hatáskörébe tartozó területeken, amelyeket utóbb a felettesei hagynak jóvá.
11. Hazai és – a testvérvárosok intézményeinek a kivételével – külföldi (köz)művelődési, illetve művészeti intézményekkel működik együtt a hatáskörébe tartozó területeket érintő kapcsolatok kialakítása és továbbfejlesztése, valamint közös tevékenységek lebonyolítása érdekében.
12. A hatáskörébe tartozó területeket érintő képzési és továbbképzési programokban vesz részt.
13. A felettesei által rá ruházott és a hatáskörébe tartozó további feladatokat is ellát.
14. A (köz)művelődési tevékenységek tökéletesebb megszervezését és lebonyolítását célzó szabályozásokat javasol.
15. Új kapcsolatokat alakít ki és tart fenn a hatáskörébe tartozó területeken működő nem kormányzati szervezetekkel.
16. Köteles (meg)ismerni és alkalmazni az Osztály belső ellenőrzési/menedzsmenti rendszerének a gyakorlatba ültetéséhez szükséges valamennyi intézkedést.

17. Köteles betartani a hatályos jogszabályokban foglalt munkahigiéniai, valamint munka- és a tűzvédelmi előírásokat.
18. Köteles betartani és alkalmazni a törvényeket, a kormányhatározatokat meg a kormányrendeleteket, illetve a *Helyi Képviselőtestületi Határozatokat* és a *Polgármesteri Rendeleteket*, valamint a tevékenységi területére vonatkozó összes hatályos jogszabályt.
19. Köteles betartani a munkájára vonatkozó okmányokban, valamint a felettese által megszabott határidőket.
20. Köteles betartani *A 2019. évi 2684. sz. Polgármesteri Rendelettel* jóváhagyott, *Marosvásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzatával* munkaviszonyban álló szerződéses, illetve közalkalmazottakra vonatkozó *Etikai és magatartási kódex* előírásait.
21. Bizalmasan, szakmai titokként kezeli a feladatköre ellátása kapcsán tudomására jutott információkat.

SOÓS ZOLTÁN,
Polgármester