

CERERE  
Pentru înscrierea copilului în creșă

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_ domiciliat în \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_  
părinte al copilului \_\_\_\_\_ născut (ă) la data de : anul \_\_\_\_\_  
luna \_\_\_\_\_ ziua \_\_\_\_\_ în vârstă de \_\_\_\_\_.

Vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea copilului meu începând cu data de \_\_\_\_\_  
20 \_\_\_\_ în creșa nr. \_\_\_\_\_ din strada \_\_\_\_\_  
Tata – ocupația, locul de muncă și nr. de telefon: \_\_\_\_\_  
Mama – ocupația, locul de muncă și nr. de telefon: \_\_\_\_\_  
Copilul a fost îngrijit până în prezent de către, \_\_\_\_\_  
Motivul pentru care solicit înscrierea în creșă \_\_\_\_\_  
Solicit înscrierea în creșa mai sus menționată pentru următoarele motive \_\_\_\_\_

---

La cerere anexez următoarele acte:

1. Copie după certificatul de naștere al copilului
  2. Copie după buletinele părinților / reprezentanților legali
  3. Copie după certificatele de naștere ale fraților minori și, după caz , copia hotărârii/ sentinței de plasament sau de încredințare a minorului
  4. Adeverință de venituri pentru fiecare dintre părinți / reprezentanți legali, adeverință care să cuprindă venitul brut al părintelui pe ultimele 6 luni, anterioare înscrierii
  5. Adeverință de la locul de muncă al părintelui care se află în concediul pentru creșterea copilului, în care se specifică data încetării suspendării contractului de muncă
  6. Adeverință de la unitatea de învățământ frecventată de mama la forma de zi (dacă este cazul)
  7. Sentință de divorț / copie după certificatul de deces al unuia dintre părinți (dacă este cazul)
  8. Dosar plic
- Consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal reprezintă anexă la cerere .

Am luat la cunoștință de regulile de funcționare a creșei și de regulamentul de ordine interioară.

Data

Semnătura