



MUNICIPIUL TÂRGU MUREȘ

540026, Târgu Mureș, Piața Victoriei nr.3
Tel: 00-40-265-268.330, int. 165, Fax: 00-40-365-801.866

www.tirgumures.ro, resurse@tirgumures.ro

Direcția proiecte cu finanțare internațională,
resurse umane, relații cu publicul și logistică

- Serviciul salarizare și resurse umane -

Nr. 28613/ 25.04.2023

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile H.G. 1336/2022, Municipiul Târgu Mureș, cu sediul social în Piața Victoriei nr.3, Municipiul Târgu Mureș, jud. Mureș, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a următoarelor funcții contractuale de execuție vacante:

Nr. Posturi	Denumire post	Grad profesional	Locul muncii	Perioada și durata timpului de lucru	Nedeterminată/determinată
1	Muncitor /șofer mașină de ridicari	I	Serviciul parcări si peisagistică urbană	Normă întreagă de 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână	Nedeterminată
1	Muncitor /șofer mașină de ridicari	II	Serviciul parcări si peisagistică urbană	Normă întreagă de 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână	Nedeterminată

Condiții generale:

Poate ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr.53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cerințele specifice prevăzute la art.542 alin.(1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile [Legii nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu,

infrapecuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infrapecuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infrapecunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infrapecuniile prevăzute la [art. 1](#) alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infrapecuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la [art. 35](#) alin. (1) lit. h)

Condiții specifice pentru ocuparea postului

Pentru muncitor / șofer mașină de ridicări I, 1 post

- Studii generale
- Permis de conducere cat. B, C, E
- Atestat sau autorizatie macaragiu
- Vechime în muncă de șofer profesionist, 9 ani si 6 luni

Pentru muncitor / sofer mașină de ridicări II, 1 post

- Studii generale
- Permis de conducere cat. B, C, E
- Atestat sau autorizatie macaragiu
- Vechime în muncă de șofer profesionist, 6 ani si 6 luni

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la [Anexa nr. 1](#);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- modelul orientativ al adeverinței este prevăzut la [Anexa nr.2](#)
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infrapecuni prevăzute la [art. 1](#) alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu

privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

- Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

- Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

- Dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice înăuntrul termenului limită de depunere a dosarelor.

- În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituției noastre, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

- Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale instituției publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, la adresa de e-mail resurse @tirgumures.ro, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Nerespectarea condițiilor de mai sus, conduce la respingerea candidatului.

Dosarele concurs se depun la Serviciul salarizare și resurse umane de la sediul Primăriei Municipiului Târgu Mureș, P-ța Victoriei, nr.3, Târgu Mureș, jud Mureș.

Calendar de concurs:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	DATA/ORĂ
1	Depunerea dosarelor de concurs	02.05.2023 - 15.05.2023 ora 12:00
2	Selectia dosarelor	17.05.2023 ora 12:00
3	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	17.05.2023 ora 15:00
4	Primirea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs	18.05.2023 ora 15:00
5	Afișarea rezultatelor contestațiilor la selecția dosarelor de concurs	19.05.2023 ora 15:00
6	Desfășurarea probei practice	22.05.2023 ora 12:00

7	Afișarea rezultatelor la proba practică	22.05.2023 ora 15:00
8	Primirea contestațiilor referitoare la rezultatele probei practice	23.05.2023 ora 15:00
9	Afișarea rezultatelor contestațiilor la notarea probei practice	24.05.2023 ora 15:00
10	Desfășurarea probei interviu	25.05.2023 ora 12:00
11	Afișarea rezultatelor la proba interviu	25.05.2023 ora 15:00
	Primirea contestațiilor referitoare la rezultatele probei practice	26.05.2023 ora 15:00
12	Afișarea rezultatelor contestațiilor la notarea probei interviu	29.05.2023 ora 15:00
13	Comunicarea rezultatelor finale ale concursului	29.05.2023 ora 15:00

Concursul/examenul constă în: proba practică și proba interviu.

Proba practica se va desfasura la sediul Administratia domeniului public Tg-Mures, str. Str. Kos Karoly nr.1/B.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba practică și interviu, candidații nemulțumiți de rezultat pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei practice și a probei interviu, sub sancțiunea decăderii din acest drept

Înscrierea candidaților la concurs se va face la secretariatul comisiei de concurs în perioada de depunere a dosarelor.

Relații suplimentare se pot obține de la secretariatul comisiei de concurs asigurat de dna Cătană Dorina Cristina, telefon 0265-268330, int.165 și de pe site-ul instituției la adresa <http://www.tirgumures.ro> .

Primar
Soós Zoltán

Director ex. DPFIRURPL
Costășuc Irma

Director A.D.P.
ing. Moldovan Florian